



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
 Reitoria
 Pró-reitoria de Extensão
 Diretoria de Extensão
 Av. Professor Mário Werneck, 2590 - Bairro Bunitas - CEP 30575-180 - Belo Horizonte - MG
 - www.ifmg.edu.br

PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS CONCEDENTE	
1.1	ÓRGÃO: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais - IFMG
1.2	CNPJ: 10.626.896/0001-72
1.3	Endereço: Avenida Professor Mário Werneck, 2590, Bunitas
1.4	Cidade: Belo Horizonte
1.5	UF: MG
1.6	CEP: 30.575-180
1.7	Esfere Administrativa: Público Federal
1.8	Telefone com DDD: (31) 2513-5103
1.9	E-mail: gabinete@ifmg.edu.br
1.14	Nome do Responsável: Kléber Gonçalves Glória
1.15	CPF: 551.507.726-15
1.16	Nº RG/Órgão Expedidor: 3.698.675 / SSP/MG
1.17	Cargo: Professor EBTT
1.18	Função: Reitor

2. DADOS CADASTRAIS PROPONENTE / CONVENENTE	
2.1	Órgão: FADEMA - Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Extensão, Pesquisa, Ensino Profissionalizante e Tecnológico
2.2	CNPJ: 03.049.886/0001-56
2.3	Endereço: Rodovia Machado - Paraguaçu, km03
2.4	Cidade: Machado
2.5	UF: MG
2.6	CEP: 37750-000
2.7	Esfere Administrativa: Privado
2.8	Telefone com DDD: 31-3295-9727
2.9	E-mail: fadema@fadema.org.br
2.10	Nome do Responsável: Luciano Olinto Alves
2.11	CPF: 882.915.616-72
2.12	Nº do RG/Órgão Expedidor: MG- 6.161.039 - SSP
2.13	Cargo:
2.14	Função: Diretor Presidente

3. DESCRIÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE	
3.1 Discriminação do Projeto/Atividade	
<p>O presente plano de trabalho encaminha a FADEMA o detalhamento de 02 ações de Extensão aprovadas pela Pró-Reitoria de Extensão do IFMG no Edital 08/2018 (em anexo) para o Campus Ouro Preto. Propõe-se que a FADEMA faça a gestão dos pagamentos de serviços e bolsas e contratações previstas na planilha de recursos das ações, mediante restituição de despesas administrativa enviada em proposta técnico-comercial (em anexo).</p> <p>O Edital é voltado para o desenvolvimento da Extensão no IFMG, em consonância com as atuais políticas públicas, especialmente com aquelas de cunho social voltadas para: superação dos problemas sociais; desenvolvimento dos meios e processos de produção, inovação e transmissão do conhecimento; interação do conhecimento gerado na instituição com o saber popular, organizações e outros setores da sociedade, desenvolvimento de redes e parcerias interinstitucionais.</p> <p>As "Ações de Extensão" são as atividades de caráter multidisciplinar e integradas ao ensino e pesquisa voltadas para atuar, prioritariamente, nos âmbitos locais e regionais a fim de promover a interação transformadora e dialógica entre o IFMG e a sociedade.</p> <p>As ações de extensão a serem financiadas por esse edital são definidas no quadro abaixo:</p> <p>Projeto: Conjunto de atividades processuais contínuos, de caráter educativo, social, cultural ou tecnológico com objetivos específicos e prazo determinado, que pode ser vinculado ou não a um programa.</p> <p>Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC): Ação pedagógica, de caráter teórico e/ou prático, presencial, semipresencial ou a distância, planejada e organizada de modo sistemático e com processo de avaliação definido, voltada para a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização de profissionais, em todos os níveis de escolaridade, nas áreas da educação profissional e tecnológica.</p> <p>Evento: Ações que implicam na apresentação e exibição pública e livre, ou, também, com clientela específica do conhecimento ou produto cultural, científico e tecnológico, desenvolvido, conservado ou reconhecido pelo IFMG.</p>	
4. DESCRIÇÃO DOS COMPROMISSOS	
4.1 Descrições das Obrigações do CONCEDENTE	
<ul style="list-style-type: none"> • Promover o repasse dos recursos financeiros obedecendo ao Cronograma de Desembolso constante do plano de trabalho; • Participar, através de pessoa especialmente credenciada, das reuniões referentes a este Plano de Trabalho; • Receber relatórios dos trabalhos, na forma e datas estabelecidas no contrato. • Além dessas obrigações devem ser acrescidas as obrigações constante na legislação pertinente. 	
4.2 Descrições das Obrigações do CONVENENTE:	

- Administrar e gerenciar o Plano de Trabalho/Contrato, nos termos da Lei 8.958/94;
- Manter arquivados e apresentar quando exigidos por quem de direito, os documentos que caracterizem a identificação do objeto deste Plano de Trabalho/Convênio com os fins e objetivos da **CONCEDENTE** e justifiquem a participação dos servidores desta no projeto;
- Recolher tributos e contribuições previdenciárias que incidirem sobre as atividades do projeto, com recursos deste;
- Promover a gestão dos recursos de acordo com o Decreto n.º 8.241/2014
- Além dessas obrigações devem ser acrescidas as obrigações constante na legislação pertinente.

4.3 Titularidade dos bens remanescentes (se houver)

A titularidade dos bens patrimoniais adquiridos, produzidos, transformados ou construídos deverão ser incorporados ao Campus de origem do Coordenador da Ação.

5. Quadro resumo do total de recurso aprovado por Campus com o acréscimo da restituição de despesa administrativa requerida pela Fundação para a execução das Ações:

Campus	Total Aprovado no Edital 08/2018	Restituição de Despesa Administrativa
Arcos	R\$ 2.960,00	R\$ 1.692,31
Bambuí	R\$ 48.287,07	R\$ 1.692,31
Betim	R\$ 24.799,20	R\$ 1.692,31
Congonhas	R\$ 8.305,50	R\$ 1.692,31
Conselheiro Lafaiete	R\$ 998,50	R\$ 1.692,31
Governador Valadares	R\$ 9.975,50	R\$ 1.692,31
Itabirito	R\$ 15.000,00	R\$ 1.692,31
Ouro Branco	R\$ 34.963,23	R\$ 1.692,31
Ouro Preto	R\$ 23.960,00	R\$ 1.692,31
Reitoria	R\$ 9.999,00	R\$ 1.692,31
Ribeirão das Neves	R\$ 13.600,00	R\$ 1.692,31
Sabará	R\$ 18.774,00	R\$ 1.692,31
Santa Luzia	R\$ 8.378,00	R\$ 1.692,28
Geral	R\$ 220.000,00	R\$ 22.000,00

6 - Quadro resumo das ações de extensão aprovadas no Edital N° 8/2018 para o Campus Ouro Preto

Coordenador(a)	Cargo	Campus	Ação	Modalidade	Recursos para Bolsa	Recursos para Custeio	R\$
Alexandre Ferreira Mascarenhas	Professor EBTT	Ouro Preto	III ENTECOR – 3º Encontro Nacional de Tecnologia em Conservação e Restauro	Evento	R\$ -	R\$ 500,00	R\$ 8.
Maria Cristina Rocha Simão	Professor EBTT	Ouro Preto	Oficina de restauro público	Projeto	R\$ -	R\$ 14.840,00	R\$

7 -Detalhamento das ações prevista no Plano de Trabalho aprovadas para o Campus Ouro Preto, com cronograma.

Nome da ação
III ENTECOR – 3º ENCONTRO NACIONAL DE TECNOLOGIA EM CONSERVAÇÃO E RESTAURO
Tipo de ação
Evento
Resumo
Trata-se da organização e realização da terceira edição do Evento bianual a ser promovido pelo Curso Superior de Tecnologia em Conservação e Restauro do IFMG-OP, denominado ENTECOR – Encontro Nacional de Tecnologia em Conservação e Restauro – visando a integração entre alunos do curso superior de Tecnologia em Conservação e Restauro do campus, estudantes de outras instituições de ensino superior, alunos remanescentes do IFMG, docentes, comunidade local, Arquidiocese; Iphan (Escritório Técnico de Ouro Preto) e demais agentes interessados.
A cada ano de realização, é eleito um tema central que permita a reflexão e atualização dos principais temas da tecnologia da conservação e restauro de bens imóveis. A primeira edição (2014) teve como tema central “Tecnologia e métodos aplicados à conservação e restauro de bens imóveis”. A segunda edição se concentrou sobre as (2016) “Dimensões do Patrimônio: ideia, matéria e prática”. Nesta terceira edição III ENTECOR 2018 , que vai ocorrer entre os dias 28 a 31 de Agosto do corrente ano, o assunto explorado será “Conservação Preventiva”. Entre nossos objetivos estão: Apresentar e discutir novas tecnologias voltadas para a Conservação e Restauro e, Promover o curso e ser espaço de divulgação da produção científica.
Profissionais de reconhecida competência nacional ministram palestras e oficinas práticas nas áreas da conservação e restauro arquitetônico edificado. Este ano, as atividades práticas das oficinas se

manterão nas instalações dos *campus* do IFMG e da UFOP, permitindo o uso dos laboratórios técnicos específicos das áreas de interesse. Entretanto, as palestras e atividades teóricas serão realizadas no auditório central do campus Ouro Preto e em espaços de instituições afins localizadas no centro histórico de Ouro Preto, com objetivo de criar maior envolvimento e integração do público (participantes, palestrantes e oficineiros) com a comunidade e com a cidade.

Espera-se, portanto, ampla participação da comunidade acadêmica do IFMG, sobretudo dos professores e estudantes envolvidos diretamente com o curso de Tecnologia em Conservação e Restauro. Além disso, a presença de pesquisadores reconhecidos no cenário acadêmico e prático contribuirá com o objetivo de enriquecer o evento com discussões pertinentes ao tema. No final, comunidade local e comunidade acadêmica serão beneficiadas por este evento.

Palavras-chave: *Conservação preventiva, Restauro, comunidade.*

Período de realização: 28 a 31 de Agosto de 2018

Objetivo Geral

- Apresentar e discutir novas tecnologias voltadas para a Conservação Preventiva de Monumentos históricos.

Objetivos específicos

- Promover o curso e ser espaço de divulgação da produção científica.
- Qualificar a formação do estudante.
- Contribuir para a formação do (a) profissional.
- Analisar a conservação preventiva de monumentos como ferramenta atual de manutenção dos mesmos.
- Identificar agentes que possam contribuir na troca de informações técnicas acerca da conservação e restauração.
- Sistematizar dados provenientes das discussões teóricas e das práticas das oficinas.

Cronograma de execução

Apresentar as ações a serem executadas e o período de execução de Setembro /2018 a Setembro/2019

Atividades	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Definição e seleção dos profissionais	X											
2. Seleção dos espaços locais das palestras, mesas redondas e oficinas	X	X										
3. Definição do cronograma das atividades		X	X									
4. Elaboração de textos para convites, banners, folders, site, etc		X	X	X								
5. Elaboração do material gráfico		X	X	X								
6. Aquisição de materiais de consumo, de passagens aéreas e outros				X	X							
7. Evento;					X							
8. Prestação de contas						X						

Nome da ação

“Oficina de Restauro Público”- Patrimônio cultural, histórico, natural e imaterial.

Tipo de ação

Projeto

Resumo

O Projeto "Oficina de Restauro Público" visa dar prosseguimento à ação iniciada no IFMG em 2014 e renovado em 2015, 2016 e 2018, executado anteriormente pela FAOP (Fundação de Arte de Ouro Preto) em parceria com o nosso Instituto. Objetiva expandir as possibilidades de formação de mão de obra qualificada em conservação e restauração de bens imóveis em Ouro Preto e possibilitar aos alunos do Curso de Conservação e Restauro uma prática aplicada dos conhecimentos adquiridos em sala de aula, além de cumprir o papel social da escola pública ao atuar diretamente em favor das populações mais vulneráveis. Em parceria com o Escritório Técnico do IPHAN e Prefeitura Municipal de Ouro Preto, visa ainda proporcionar à população de menor poder aquisitivo, residente em edificações com necessidade de conservação e restauração, condições de realizar as ações necessárias para manutenção de seus imóveis, disponibilizando documentos técnicos (dossiês de conservação ou restauro, memoriais descritivos, cadernos de especificação e encargos) para a realização de obras e o respectivo acompanhamento. Atenderá, também, às associações comunitárias responsáveis pelos bens culturais históricos que demandem apoio para a preservação das edificações referenciais. Objetiva, ainda, trabalhar mentalidades comprometidas com a preservação do patrimônio cultural, através de ações de educação patrimonial, contribuindo, conseqüentemente, para a melhoria da qualidade de vida e para a valorização da cultura. Essa proposta, associada ao programa de extensão aprovado no Campus, visa à aquisição de materiais necessários para a realização dos objetivos elencados.

Palavras-chave: preservação cultural, restauro público, educação patrimonial.

Período de realização: jul/2018 à dez/2018

Objetivo Geral

Articular ações de cunho técnico-teóricas com ações de formação profissional e sensibilização das populações, visando à preservação do patrimônio cultural e melhoria da qualidade de vida local, por meio da consolidação do projeto Restauro Público, que propõe elaborar documentos técnicos que subsidiem ações de manutenção de imóveis de valor cultural com necessidade de restauração, sob responsabilidade de famílias de menor poder aquisitivo ou de associações comunitárias; visa, ainda, possibilitar aos alunos do Curso Superior de Tecnologia em Conservação e Restauro trabalhar, de forma prática, em área de atuação profissional relevante, integrando efetivamente os conhecimentos adquiridos em sala de aula com a prática profissional, por meio de ações extensionistas e pesquisas aplicadas.

Objetivos específicos

- i. Identificar as demandas objeto do projeto, quais sejam, imóveis pertencentes a família de menor poder aquisitivo com necessidade de conservação/restauro ou sob responsabilidade de associações comunitárias;
- ii. Desenvolver métodos de levantamentos arquitetônicos de edificações, mapeamentos de danos, diagnósticos de estado de conservação e relatórios técnicos que permitam a todos os usuários o entendimento e utilização destes instrumentos;
- iii. Acompanhar obras de conservação e restauro de imóveis sob responsabilidade de população de baixa renda ou de associações comunitárias, que foram objeto de elaboração de relatórios técnicos ou que demandem esse apoio;
- iv. Desenvolver todas as etapas com vistas à educação patrimonial, para unir as ações técnico-teóricas à formação profissional e sensibilização da população para a preservação do patrimônio cultural.

Cronograma de execução

Apresentar as ações a serem executadas e o período de execução de Setembro /2018 a Setembro/2019

Atividades	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Levantamento contextual: pesquisados os dados históricos da região e do imóvel e dados sócio-culturais-econômicos	x	x										
Levantamento gráfico e fotográfico: efetuadas medições detalhadas da edificação			x	x	x							
Mapeamento de danos e diagnóstico: levantadas todas as patologias existentes na edificação						x	x					
Elaboração do Dossiê de restauro: após o diagnóstico e conhecimento minucioso da edificação								x	x	x		

8. ASSINATURAS

Submetemos à apreciação de V. Sa. o presente Plano de Trabalho.

Observação: Compõem esse Plano de Trabalho Simplificado os Anexos 1 a 4 respectivamente.

Anexo 1: Edital 08/2018 PROEX-IFMG.

Anexo 2: Contem detalhamento das Aquisições previstas em cada uma das ações previstas no Plano de Trabalho.

Anexo 3: Ofício de Solicitação de Proposta Comercial

Anexo 4: Proposta Comercial da FADEMA

Belo Horizonte, 14 de agosto de 2018.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Gomes Braga, Pró-Reitor de Extensão**, em 04/09/2018, às 19:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANO OLINTO ALVES, Presidente**, em 06/09/2018, às 15:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Izo Izoldino da Silva Borges, Procurador Federal**, em 25/09/2018, às 15:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Kleber Gonçalves Glória, Reitor**, em 26/09/2018, às 17:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifmg.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0124796** e o código CRC **BF1E757D**.